

## L'IDENTITOVILANCE EN ÉTABLISSEMENT DE SANTÉ

### OBJECTIFS

- Augmenter sa capacité à maîtriser le risque d'erreur d'identité
- Comprendre les responsabilités de chacun
- Participer à la mise en place de l'identitovigilance
- Assurer la conformité face au référentiel V2020-HAS

### CONTENUS

- 1- Introduction aux risques en établissements de santé et l'organisation de la vigilance**
  - Prendre connaissance des évolutions conceptuelles
  - Comprendre la réglementation liée à l'identitovigilance et ses enjeux
  - Focus sur les vigilances et démarches de gestion des risques
  - Appréhender le rôle et missions des acteurs concernés
- 2 - Qu'est-ce que l'identitovigilance ?**
  - Définition et processus d'identification
  - Identifiants et traits : Comprendre la terminologie et l'appréhender
  - Réaliser l'identification primaire et secondaire du patient
  - Focus sur l'Identifiant National de Santé (INS)
- 3- Assurer la mise en oeuvre de l'identitovigilance dans son établissement de soins**
  - Responsabilité
    - Droits des malades et droit des hôpitaux
    - Loi « Informatique et Libertés »
    - Le cas particulier de l'usurpation d'identité
  - Cellule d'identitovigilance :
    - Composition
    - Fonctionnement
    - Bilan
  - Procédure générale d'identification du patient
  - Adaptation à différents parcours et cas particuliers
  - Mode dégradé
  - Mise au point sur la communication auprès des patients
- 4 - Assurer la gestion de la surveillance du système de vigilance**
  - Mise au point sur la sensibilisation et la formation du personnel hospitalier
  - Prendre connaissance des procédures de suivi, d'évaluation et les indicateurs
  - Cas particuliers : sous X – non divulgation de présence

### FORMATEUR



D<sup>r</sup> CRISTEL BAUX

Pharmacien Gérant en établissement de santé

### PRÉ-REQUIS

Professionnel de santé en établissement de santé

### PUBLIC CONCERNÉ

Tout professionnel de santé

### MODALITÉS - DÉLAIS D'ACCÈS

Inscription par mail :

[contact@hygiacare-conseil.com](mailto:contact@hygiacare-conseil.com)

Délais d'accès : sous 30 jours post inscription



Intra entreprise  
Inter entreprise



Condition tarifaire fixée après étude de la demande



Communication auprès de l'organisateur pour toute demande de participation d'une personne en situation d'handicap afin d'adapter l'accessibilité à la formation



#### ■ MOYENS PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques en pédagogie active et participative  
Analyses des pratiques actuelles  
Cas pratiques  
Documents de la formation remis à chaque participant

#### ■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

Attestation de présence  
Évaluation de la formation en fin de session  
Validation des acquis de la formation par QCM  
Attestation de fin de formation

#### ■ MOYENS TECHNIQUES

Vidéo projection - Paper board  
Tout matériel, équipement pour pratique